



## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

2018. augusztus

### 1. Preambulum

Az alábbi Adatkezelési Tájékoztató célja, hogy a **Budapesti Metropolitan Egyetem** (székhely: [1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 1-9.](#), intézményi azonosító: FI33842) (továbbiakban: Adatkezelő) ismertesse Önnel oktatási alaptevékenységével összefüggésben kifejtett adatkezelési műveleteit megfelelve

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet – General Data Protection Regulation (GDPR)) előírásaiban, és
- a hatályos magyar jogszabályokban foglaltaknak.

### 2. Adatkezelő

A Budapesti Metropolitan Egyetem adatkezelőnek minősül (továbbiakban: Adatkezelő) a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban ismertetett adatkezelései tekintetében. Adatkezelő elérhetőségei: telefon: +361-273-2987, e-mail: [metujog.kapu@metropolitan.hu](mailto:metujog.kapu@metropolitan.hu)

Adatkezelő adatkezelési folyamatai során betartja a hatályos jogszabályok előírásait és adatkezelési gyakorlata kialakításakor maradéktalanul tiszteletben tartja a magánszemélyek alapvető jogainak és magánszférájának védelmét, kiemelt figyelemmel az Általános Adatvédelmi Rendelet előírásaira.

Ha bármilyen kérdése vagy megjegyzése merül fel, kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot a [metujog.kapu@metropolitan.hu](mailto:metujog.kapu@metropolitan.hu) címen.

### **3. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény hatálya alá tartozó képzésen való részvétel**

#### **3.1. Az adatkezelés célja**

Az adatkezelés célja az Adatkezelő által meghirdetett, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (felsőoktatási törvény) hatálya alá tartozó felsőoktatási képzésen való részvétel biztosítása az érintettek számára, az oktatás megszervezése, lebonyolítása, hallgatók toborzása, kapcsolattartás, oktatáshoz kapcsolódó napi adminisztrációs ügyek intézése. A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést.

Adatkezelő a felsőoktatási törvény 18. § (1) értelmében

- a) az intézmény rendeltetésszerű működéséhez,
- b) a jelentkezők és a hallgatók jogainak gyakorlásához és kötelezettségeinek teljesítéséhez,
- c) a képzés, kutatás megszervezéséhez,
- d) a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve az oktatók, kutatók, dolgozók jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez,
- e) a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez,
- f) a jogszabályokban és a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához,
- g) a felsőoktatási törvény 15. és 16. § szerint végzettek pályakövetése céljából nélkülözhetetlenül szükséges személyes és különleges adatokat tartja nyilván.

#### **3.2. A kezelt adatok köre**

Adatkezelő az alábbiakban felsorolt adatokat kezeli:

- a) a felsőoktatási törvény által meghatározott, Adatkezelő által kezelt adatkört jelen tájékoztató melléklete tartalmazza;
- b) a hallgatói képzési szerződés megkötése és teljesítése érdekében szükséges adatok:

- a Neptun, Coospace rendszerek használatához szükséges felhasználó név (pl. Neptun kód), első belépési jelszó, a rendszerek használata során keletkezett adatok,
- hallgatói kérelmek, jogorvoslati kérelmek elbírálása során a hallgató által megadott vagy egyéb módon keletkezett adatok,
- etikai eljárás lefolytatása során a hallgató által megadott vagy egyéb módon keletkezett adatok,
- könyvtárhasználat során keletkezett adatok,
- HÖK tagsággal összefüggő adatok,
- szálláshely szolgáltatásra vonatkozó adatok,
- a hallgató kérelmére vagy jóváhagyása alapján kiadott jogviszony igazolás adatai,
- bankszámlaszám,
- intézményi ösztöndíjra vonatkozó információ.

### **3.3. Érintettek köre**

Adatkezelő az általa biztosított felsőoktatási képzésekre jelentkező és hallgató magánszemélyek adatait kezeli.

### **3.4. Az adatkezelés jogalapja**

Adatkezelő jelen Tájékoztatóban 3.2. a) pontjában ismertetett adatkezelése a felsőoktatási törvény előírásainak, míg az 3.2. b) pontban megjelölt adatkezelés a megkötött vagy a megkötendő szerződés teljesítése érdekében szükséges. Tájékoztatjuk, hogy az adatok feldolgozása, kezelése, tárolása kizárólag a felsőoktatási törvényben és a hallgatói képzési szerződésben foglaltak teljesítése céljából történik.

### **3.5. Az adatok forrása**

Az adatait a felsőoktatásban való részvételre történő jelentkezéskor, a tanulmányi szerződésben vagy más módon a hallgató adja meg vagy a tanulmányokban való részvétellel kapcsolatban az Adatkezelő elektronikus rendszereiben rendelkezésére állnak. Ha az adatokat az érintett nem kívánja megadni, úgy tanulmányokat nem tud folytatni.

### **3.6. Az adatokhoz hozzáférés, tárolás**

Adatkezelő különös gondot fordít arra, hogy a jelentkezők és hallgatók adataihoz az Adatkezelő részéről kizárólag az oktatás megszervezésével, lebonyolításával, ellenőrzésével, a tanulmányi és fizetési kötelezettségek teljesítésével, hallgatói ügyek intézésével, elbírálásával, kötelező adatszolgáltatással, szakmai gyakorlattal foglalkozó szervezeti egységek jogosultsággal rendelkező munkatársai, megbízottjai férjenek hozzá. Így különösen a tanulmányokhoz kapcsolódó adatokhoz annak a szaknak az oktatási ügyekkel foglalkozó munkatársa és oktatója fér hozzá, amelynek keretében a hallgató tanulmányait folytatja, a hallgatói ügyintézésével kapcsolatos adatok a Hallgatói Információs Központ kezelésében állnak. A Neptun és a Coospace rendszerekben tárolt adatok tekintetében az Informatikai Igazgatóság és a Neptun Iroda is rendelkezik hozzáféréssel.

A személyes adatok elsődleges tárolására Adatkezelő a felsőoktatásban egységesen alkalmazott Neptun rendszert használja, amelyet adatfeldolgozóként az SDA Informatika Zrt. (székhely: 2030 Érd, Retyezáti utca 46.) üzemeltet. Az SDA Informatika Zrt. adatfeldolgozóként való eljárását Adatkezelővel megkötött adatfeldolgozási szerződést szabályozza.

Emellett Adatkezelő az adatokat ügy típustól, az adatok jellegétől függően egyéb elektronikus rendszereiben is tárolja. Az oktatáshoz használt kommunikációs és adattárolási platformként használt Coospace rendszer üzemeltetőjeként (adatfeldolgozó) a DEXTER Informatikai és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (7622 Pécs, Vargha Damján utca 4. földszint 1.) jár el.

A papír alapú adatok tárolása Adatkezelő képzési helyszínein történik biztonságos körülmények között. Az adatokhoz a jogosultsággal rendelkező munkavállalók férnek hozzá.

### **3.7. Az adatkezelés tartama**

Az Adatkezelő az Ön 3.2. a) pontban meghatározott személyes adatait a felsőoktatási törvény alapján a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig, a 3.2. b) pontban meghatározott adatkört a hallgatói jogviszony megszűnésétől számított 5. év végéig, míg az adójogi, a számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat legfeljebb nyolc évig kezeli.

## **4. Az adatok bizalmassága és biztonsága**

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok megőrzése érdekében megtesz minden az adattároláshoz, feldolgozáshoz kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő intézkedést.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és működteti, hogy a kezelt adatok

- kizárólag az arra feljogosított számára legyenek hozzáférhetők,
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védettek legyenek szerverszintű és alkalmazás szintű védelmi eljárások révén,
- az adatok változatlansága és a változtatások igazolhatósága biztosított legyen,
- az adatok rendelkezésre álljanak az adatkezelés teljes tartama alatt.

## **5. Az Önt megillető jogok**

Tájékoztatjuk, hogy jogszabály alapján a [metujog.kapu@metropolitan.hu](mailto:metujog.kapu@metropolitan.hu) email-címen érvényesítheti az Önt megillető jogokat, amely alapján - a jogszabályban megjelölt keretek között -:

- a) hozzáférést kérhet az Önről kezelt személyes adatokhoz, illetve másolatukhoz; (15. cikk)
- b) tájékoztatást kérhet az adatkezelés főbb jellemzőit (célja, kezelt adatok köre, bevont adatfeldolgozók, adatkezelés tartam) illetően; (15. cikk)
- c) bármikor visszavonhatja hozzájárulását; (7. cikk (3))
- c) kérheti az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok indokolatlan késedelem nélkül helyesbítését vagy a hiányos személyes adatok kiegészítését; (16. cikk)
- d) kérheti az Önre vonatkozó személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli törlését (17. cikk)
- e) kérheti az adatok használatának korlátozását (18. cikk)

f), kérheti azt, hogy az Önre vonatkozó, Ön által megadott adatokat széles körben használta, géppel olvasható formátumban megkapja vagy másik adatkezelő számára közvetlenül továbbítsuk (20. cikk);

g) tartózkodási helye, munkahelye vagy a vélelmezett jogsértés helye szerinti felügyeleti hatóságnál eljárást kezdeményezhet (77. cikk).

Magyarországon a felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság. (Budapest, 1125, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.)

Jogsérelem esetén lehetősége van továbbá az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szemben peres eljárást indítani az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága, valamint az Ön tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt.

## **6. Kapcsolat**

Adatvédelemmel kapcsolatos kérdéseivel, kéréseivel kérjük, forduljon hozzánk a [metujog.kapu@metropolitan.hu](mailto:metujog.kapu@metropolitan.hu) e-mail címen.

Adatkezelő Adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki 2018. május 25-én. Az Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelmitisztviselo@metropolitan.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@metropolitan.hu).

Az Ön megkeresésére tájékoztatás kérése esetén legfeljebb 30 napon belül, az Ön által megadott elérhetőségen válaszolunk.

Adatkezelési Tájékoztatónk mindenkor aktuális változata hozzáférhető a [www.metropolitan.hu](http://www.metropolitan.hu) weboldalon.

## **Melléklet**

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet I. I/B. alapján Adatkezelő által nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok:

### **1. A törvény alapján nyilvántartott adatok:**

a) felvétellel összefüggő adatok:

aa)\* a jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

ab) az érettségi vizsga adatai,

ac) a középiskola adatai,

ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok,

ae) a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító,

af) a jelentkező központi ügyfél-regisztrációs nyilvántartási (a továbbiakban: KÜNY) kapcsolati kódja.

b) a hallgatói jogviszonnal összefüggő adatok:

ba) a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

bb) a hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,

bc) a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje,

bd) a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok,

be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),

bf) a hallgatói munkavégzés adatai,

*bg)* a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

*bh)* a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

*bi)* a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,

*bj)* a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma,

*bk)* a hallgató azonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele,

*bl)* a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok,

*bm)* a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok;

*c)* a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok;

*d)* a hallgató adóazonosító jele;

*e)* az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok;

*f)* a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai;

*g)* hallgatói támogatásban gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai;

*h)* a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai;

*i)* a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok.

### **Az adattovábbítás feltételei a törvény szerint: az adatok továbbíthatók:**

*a)* a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói irányítással összefüggő feladatok ellátásához;



b) a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, az államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adat;

c) a nemzetbiztonsági szolgálatnak az Nbtv.-ben meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat;

d) a felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szerv részére valamennyi adat;

e) a Diákhitel Központnak a hallgatói hitelt igényelt személyekhez kapcsolódóan a törvényben előírtak szerint;

f) a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szervnek a képzésre és a hallgatói jogviszonyra vonatkozóan.

Dr. habil. Vass László CSc

rektor

Budapesti Metropolitan Egyetem